

Rørvig Menighedsråd

MR 1 14.01.2025 kl. 19.00 i konfirmandstuen

Tilstede: Birte Pallesen, Thøger Blicher Beknes, Orla Pedersen, Pil Krogsgaard, Arne Jørgensen, Marianne Poulsen, Sten Hartung,

Fraværende:

Dagsorden for menighedsrådsmødet

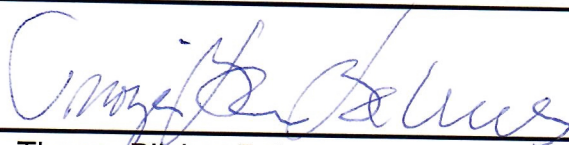
	Dagsorden	Beslutninger
1	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2	Formand Opstart af nyt MR og et nyt år Datasikkerhed Friluftsgudstjeneste Dræn på kirkegården Indsamlingslisten er den på plads Generalforsamling distriktsforeningen 28. jan. i Asnæs Provstiaften d. 26. marts i Vallekilde/Hørve	Punkter til dagsorden skal sendes til Birte senest en uge før mødet Graveren orienteres igen om datasikkerhed Skal være i Højby i år og i Rørvig næste år. Vi synes fortsat det er en god ide. Udgår Vi bruger den samme som Nykøbing. Sten kontakter dem. Det starter med et foredrag, mest for nye MR medlemmer, derefter generalforsamling. Odsherred kommune har sendt et brev vedr. beskæring af træerne på Herthavej og kontaktet formanden telefonisk. Det er ikke vores træer, da vi kun har en hæk. Birte kontakter kommunen i morgen. Der kommer en invitation senere. Der skal være samlet tilmelding.
3	Præster	Juleaften i kirken gik fint. Vi måtte desværre som sædvanlig afvise nogle. Tak til aktivitetsudvalget for at tage sig af koncerterne, da Sten var forhindret.
4	Kirkeværge	

	Døre i kirken Opfølgning af diverse løse ender	Arbejdet med færdiggørelse af døren til våbenhuset er gået i gang i dag og varer formentlig 14 dage. Der opsættes et nyt låsesystem. Opsummering af igangværende opgaver (vedlagt) er tilsendt pr. mail i dag fra Thøger sammen med rapporten fra kirkegårdskonsulenten. Begge dele indgår i fremtidige drøftelser.
5	Kontaktperson	Orientering taget til efterretning.
6	Kasserer	Regnskabet for 2024 er næsten færdigt og drøftes på næste møde.
7	Møde i kirkegårdsudvalg Hvornår 1. møde Præstegårdsudvalget	Torsdag 30/1-25 kl. 14.00 Skal finde to repræsentanter til det fælles udvalg. Gave til jubilæet i Nykøbing drøftes med de øvrige kirker i Provstiet
8	Aktivitetsudvalg Kirkekafe 9 feb., 2. marts, 6. april Fællesspisning d. 2. feb. (Kyndelmisse)	9/2 Marianne, 2/3 Orla, 6/4 Birte. Gudstjenesten er kl. 17. Spisning er kl. ca. 18. Der er plads til ca. 40 personer. Orla laver maden. Brandelid koncert er planlagt til 18/7-25 kl. 15.00
9	Hjemmeside	Forslag til forbedring modtages gerne.
10	Evt.	Marie Ritzaus Mindelegat har uddelt 27.500 til 13 personer. Der er ca. 570.000 tilbage i legatet. Forslag om deltagelse i konference "Landsbykirkens fremtidige rolle" 6/3-25. Næste MR møde afholdes tirsdag, den 4/2-25 kl. 19-21.


Underskrifter:



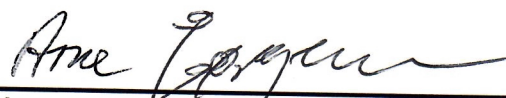
Birte Pallesen



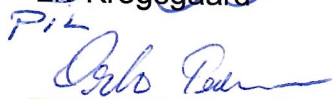
Thøger Blicher Beknes



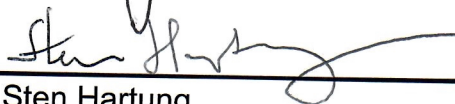
~~EV~~ Krogsgaard



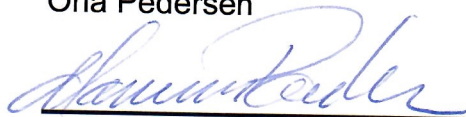
Arne Jørgensen

PIL


Orla Pedersen



Sten Hartung



Marianne Poulsen

Gunhild Als

Karin Bundgaard Nielsen

Rørvig Menighedsråd Kirkeværgen

Igangværende sager opgjort 14.01.2025

Præstegården:

- Gennemgå BBR.
- Skydedør for trappe i køkkenet?
- Fodplade under skabe i køkkenet.
- Maling af udvendigt træværk og vinduer, tilbygningen (konfirmandstuen). Opfølgning på provstesyn.
- Bygningssyn generelt.
- "Kanon" til fremvisning i konfirmandstuen.

Kirkebygningen:

- Døre i Sakristi, Våbenhus og Tårn. Herunder tyverialarm. I gang.
- Alternativ varme til kirkerummet. Fremtidsprojekt.
- Renovering af Lysekronen. Overslag indhentes.
- Opfriskning af kalkmalerierne i korbuen.
- Internet.
- Indretning af rummet omkring orglet.
- Udvendig belysning af kirken. Støttetilsagn modtaget. Belysningsmetode skal revideres og alternative forslag vurderes af hensyn til minimering af energiforbrug. Afventer.
- Opfølgning på provstesyn af 10.maj 2023. Pågår.
- Bygningssyn generelt.

Kirkegården:

- Udviklingsplan for kirkegården. Oplæg foreligger fra kirkegårdskonsulenten.
- Renovering af kirkegårdsmuren der omkranser afd. B, C, D. (Provstesynet d.10.maj 2023)
- Nyt køleanlæg kapellet. Bevilget 2025.
- Ny tagbelægning på kapellet.
- Opgørelse over udløbne gravstedsaftaler. Rykkere og opsigelser gennemføres i samarbejde med regnskabsføreren.
- Nyt tegltag på kapellet.
- Dræn.

- Fredning af Pontoppidans grav. Frednings sag besluttet gennemført.
- Gennemgang af fredede gravsteder, evt. supplerings.
- Livsminder. QR-koder på gravsteder?

Graverbygning og plads.

- Indkøb af robotplæneklipper. Bevilling i 2025.
- Bygningssyn.

Administrative opgaver.

- Oprette og ajourføre sager til arkiv.
- Nøgleplan med registrering af udleverede nøgler mm. Ajourføring.